

Положение  
О родительском патруле в МБОУ "Лицей"

**1. Общие положения**

1.1. Родительский патруль муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей» (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе общественных организаций общеобразовательного учреждения или органа самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Родительский патруль создается в МБОУ «Лицей» (далее – лицей) из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в лицее, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация лицея.

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом лицея, родительским комитетом лицея, органом общественного самоуправления лицея, подразделением по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел России по городу Арзамасу (далее - ПДН ОМВД России по городу Арзамасу), комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Арзамаса Нижегородской области (далее – КДНиЗП).

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Администрация лицея содействует в организации работы родительского патруля.

**2. Основные задачи родительского патруля**

2.1. Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в лицее.

2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.

2.3. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

**3. Организация работы родительского патруля**

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положение о нем утверждаются органом общественного самоуправления лицея по согласованию с администрацией лицея.

3.2. Персональный состав родительского патруля утверждается органом общественного самоуправления лицея.

3.3. График работы родительского патруля лицея, утверждается директором МБОУ "Лицей" и может быть передан по запросу в ПДН ОМВД России по городу Арзамасу, КДНиЗП при администрации г. Арзамаса и другим заинтересованным органам.

3.4. Родительский патруль лицея осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием лицеистов, посещение обучающихся на дому.

3.5. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля предоставляет администрации лицея.

3.6. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

**4. Права родительского патруля**

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.

4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.

4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

#### **5. Обязанности родительского патруля**

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.

5.2. Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, детей и семьи из группы "социального риска".

5.4. По результатам проведенного рейда информировать КДНиЗП о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

#### **6. Документация родительского патруля**

6.1. Проведение выездов родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведенных выездах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

Принято на педагогическом совете  
Протокол №8 от 8 февраля 2017г.