

Положение о факультативных учебных предметах в МБОУ «Лицей»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основе федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (утвержден приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 года № 1089), приказа министерства образования Нижегородской области от 31.07.2013 №1830 «О базисном учебном плане общеобразовательных организаций Нижегородской области на переходный период до 2021 года», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2821-10). Положение регламентирует порядок использования часов вариативной части учебного плана через факультативные занятия.

1.2. Факультативные занятия имеют целью углубление и расширение общеобразовательных знаний, образовательных компонентов инвариантной части, а также создание условий для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов учащихся, совершенствования их умений и навыков.

1.3. Факультативные занятия не являются обязательными и организуются по тем предметам, которые выбрали учащиеся из предложенного перечня в соответствии с проведенным опросом.

1.4. При введении факультативных занятий следует учитывать наличие программ, учебных пособий, преемственность между классами и ступенями обучения.

1.5. Каждый факультативный курс может быть рассчитан не менее чем на 34 часа (1 час в неделю в течение года).

1.6. Часы, выделяемые на факультативные занятия, входят в максимальный объем учебной нагрузки учащегося.

1.7. Количество часов факультативных курсов, получаемое в неделю учащимися, не должно приводить к превышению максимально допустимой учебной нагрузки в неделю, определенной требованиями СанПиН.

2. Организация факультативных занятий.

2.1. Основанием для зачисления учащихся в группу для получения знаний на факультативной основе является письменное заявление родителей (или лиц, их заменяющих) или самих учащихся (8-9 классы), являющееся юридическим подтверждением выбора обучающихся данной формы использования вариативной части учебного плана. В группы для проведения факультативных занятий зачисляются учащиеся с 1 по 9 класс на принципах добровольности 1 сентября учебного года. Наполняемость групп для открытия факультатива должна быть не менее 12 человек.

2.2. Перечень факультативных курсов утверждается директором Лицея на основе предварительного изучения запросов родителей учащихся и реальных возможностей в рамках учебного плана до начала учебного года.

2.3. Вводимые в действие факультативные курсы должны иметь программное обеспечение (типовые, скорректированные, авторские).

2.4. При проведении факультативных занятий используются различные формы и методы обучения и виды учебной работы учащихся, в том числе лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, рефераты, доклады и др.

2.5. Группы для изучения факультативов, как правило, комплектуются из учащихся класса. Занятия по факультативам, не связанным с предметами, входящими в учебный план, могут проводиться с учащимися классов различных параллелей.

2.6. Комплектование групп по изучению факультативных курсов проводится учителем, ведущим факультатив, утверждается директором лицея не позднее 1 сентября.

2.7. При комплектовании групп для изучения факультативных курсов не допускается проведение отборочных испытаний и экзаменов.

2.8. Факультативные занятия предусматриваются специальным расписанием и проводятся после уроков. Их следует планировать на дни с наименьшим количеством образовательных уроков. Между обязательными занятиями и факультативами должен быть перерыв не менее 45 минут в соответствии с требованиями СанПиН.

2.9. Оплата труда учителей, ведущих факультативы, осуществляется в соответствии с тарификацией на учебный год.

2.10. Учёт посещаемости учащихся и проведения факультативных занятий фиксируется в соответствующем журнале.

2.11. Администрация лицея контролирует выполнение программ факультативных курсов, посещаемость, соблюдение расписания, ведение документации.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса.

3.1. Участники образовательного процесса пользуются всеми правами, предусмотренными Законом «Об образовании в РФ» и Уставом лицея.

3.2. Администрация лицея:

- изучает спрос учащихся и их родителей на факультативные курсы;
- разрабатывает и утверждает учебный план с полным перечнем факультативных курсов;
- контролирует ведение документации;
- контролирует соблюдение требований в части обеспечения условий, в том числе наполняемость групп;
- организует факультативные занятия;
- издает приказ, утверждающий списочный состав обучающихся факультативных курсов;
- расписание занятий факультативных курсов, утверждается директором лицея.

3.3. Учитель:

- разрабатывает календарно-тематическое планирование на основании действующей программы;
- заносит сведения об изучаемых факультативных курсах в классных журналах в разделе «Сведения о факультативных занятиях»;
- отвечает за ведение журнала факультативных занятий;
- проводит занятия в соответствии с утвержденным расписанием.

Принято на заседании педагогического совета
протокол № 8 от 08.02.2017